



Vitalija Bublyte <vitalija.bublyte@gmail.com>

Ats.: TS projektas suderinimui

1 žinutė

Edmundas Mulokas / Jonavos paslaugos, UAB <direktorius@jonavospaslaugos.lt>
Kam: Vitalija Bublytė <vitalija.bublyte@jonava.lt>

2021 m. balandžio 9 d. 15:17

Laba diena,

SUDERINTA

Gero savaitgalio.

Pagarbiai,

Edmundas Mulokas

UAB „Jonavos paslaugos“ direktorius

Tel.: 8-652-66237

direktorius@jonavospaslaugos.lt

www.jonavospaslaugos.lt

Iš: Vitalija Bublytė [mailto:vitalija.bublyte@jonava.lt]**Išsiųsta:** 2021 m. balandžio 9 d. 14:50**Kam:** 'Edmundas Mulokas / Jonavos paslaugos, UAB'**Tema:** TS projektas suderinimui

Laba diena,

Siunčiu suderinimui TS projektą. Prašau suderinti el. paštą, atsiunčiant laišką su tekstu „suderinta“. Ačiū

Pagarbiai,



Vitalija Bublytė

Jonavos rajono savivaldybės administracija

Patarėja (įmonių valdymo klausimais)

Tel. nr. 8 349 20797 | Mob. nr. 8 615 23102

El. paštas: vitalija.bublyte@jonava.lt

Uždarnosios akcinės bendrovės „JONAVOS PASLAUGOS“ 2020 m. tikslų įgyvendinimo ir 2021 – 2023 m. veiklos strategijos vertinimas
 2020 m. bendrovės pateikti tikslų vykdymo rezultatai:

Tiksai, strateginės kryptys	Strateginis tikslas	Rodiklis	Planas	Faktas	Vykdymas, proc.	Komentarai, paaiškinimai
Ilgalaikiai tikslai, strateginės kryptys						
Aukštesnė teikiamų paslaugų klientams kokybė ir įvairovė	1. Teikti kokybiškas paslaugas visiems klientams	Daugiaabučių namų administravimo rinkos dalis, proc.	> 70,0	74,9	107,0	343/458
		Modernizuotų daugiaabučių dalis, proc.	> 30,0	32,5	108,3	149/458
		Perušiuota tinkamų perdirbti atliekų (dalis nuo bendro komunalinių atliekų srauto), proc.	> 65,0	69,9	107,5	
		Pagrįstų skundų skaičius, vnt. (ne daugiau)	45	5	111,1	
Efektyvumo didinimas	2. Didinti veiklos efektyvumą	ROA	> 1,4	9,6	685,7	
		ROE	> 4	16,0	400,0	
Atvirumas visuomenei	3. Gerinti bendrovės prestižą bei įvairdį visuomenėje	Palankiai vertinančių įmonės veiklą klientų skaičius, proc.	> 77,0	86,0	111,7	Atlikta gyventojų apklausa bendrovės internetiniame puslapyje (2020-10-01 - 12-22).
		Metinė darbuotojų kaifa (be terminuotų ir sezoninių darbo sutarčių), proc.	< 21,5	15,4	100,0	
Profesionali ir kompetentinga organizacija	4. Kuri teigiamą darbinę aplinką bendrovės viduje	Trumpalaikiai uždaviniai				
		Administruojamų daugiaabučių namų skaičius, vnt.	330	343	103,9	
1.1. Gerinti teikiamų paslaugų kokybę	Mechanizuotai valoma miesto dalis, proc.	Atsiskaitymo už paslaugas būdų skaičius, vnt.	52,5	52,7	100,4	
		1.1.1. Sukurti ir įdiegti pastatų priežiūros standartą	8	9	112,5	
		1.1.2. Užtikrinti kokybišką investicinio plano įgyvendinimą numatytu laiku	4	4	100,0	Šiuksliavažė mašina, priedai prie traktoriaus, statybos-remonto darbų 1 etapas, modernizavimo programos investicijos

1.2. Skatinti daugiabučių namų modernizavimą	1.1.3. Mažinti rankinį valymą, jį keičiant mechanizuotu	Mechanizuotai valomas miesto plotas, tūkst. kv. m.	465	469,5	101,2	
	1.1.4. Atlikti mažuosius miesto tvarkymo projektus	Įgyvendintų aplinkos tvarkymo projektų skaičius, vnt.	5	7	140,0	
	1.1.5. Diegti sprendimus leidžiančius patogiau atsiskaityti už komunalines paslaugas	Įdiegtų naujų sprendimų skaičius, vnt.	-	1	-	
		Modernizuotų namų skaičius, vnt.	10	17	170,0	
	1.2.1. Viešinti daugiabučių namų modernizavimo programą, teikti informaciją butų savininkams	Suorganizuotų pirminių susirinkimų skaičius, vnt.	15	32	213,3	
1.3. Skatinti atliekų rūšiavimą	1.2.2. Organizuoti investicijų planų rengimą	Parengtų investicijų planų skaičius, vnt.	12	20	166,6	
	1.3.1. Skatinti gyventojus rūšiuoti atliekas ir jas mesti į antrinių žaliavų kontenerius	Komunalinių atliekų kiekis, t.	10500	10559	100,6	
	1.3.3. Vykdyti skatinamąsias informacines kampanijas, skatinančias rūšiuoti	Antrinės žaliavos iš kontenerių pakuotėms, t.	1200	1674	139,5	
2.1. Užtikrinti akcininko interesų tenkinimą		Initiacijų skaičius, vnt.	1	1	100,0	
		Grynasis pelnas, tūkst. Eur	73,0	353,4	484,1	
2.1.1. Peržiūrėti paslaugų įkainius		Metinės pajamos, tūkst. Eur	5730,0	6119,6	106,8	
2.1.2. Sumažinti teikiamų paslaugų savikainą		Sąnaudų ir pajamų santykis (ne daugiau), proc.	99,0	94,7	107,7	
2.1.3. Mažinti klientų įsiskolinimus, didinti ikiteisminio išieškojimo apimtį		Klientų įsiskolinimų ir metinių pajamų santykis (ne daugiau), proc.	18,2	16,8	100,0	

3.1. Gerinti informavimą						
	3.1.1. Plėsti e-paslaugas	Interneto svetainės lankytojų skaičiaus ir Facebook paskyros sekėjų skaičiaus augimas, proc.	3,0	11,7	390,0	FB sekėjai- 2019-12-31 - 1270, 2020-12-31 - 1560,; interneto svetainės naudotojų sk. vidurkis 2019 m- 2791, 2020 m - 2977
	3.1.2. Nuolat peržiūrėti ir atnaujinti interneto svetainę www.jonavospaslaugos.lt	Peržiūrėti svetainę ir atnaujinti joje esančią informaciją laikantis skaidrumo principų, vnt.	1	1	100,0	Savitarnoje įdiegtas atsisakymas už paslaugas
	3.1.3. Informuoti apie savo veiklą vietos žiniasklaidos priemonėse, socialiniuose tinkluose, interneto svetainėje	Pranešimų žiniasklaidoje ir socialiniuose tinkluose skaičius, vnt.	2	2	100,0	Svetainė peržiūrėta, atliktos korekcijos. Peržiūrėta svetainė atliekant asmens duomenų apsaugos įvertinimą
	3.1.4. Atlikti kasmetines klientų, paslaugų gavėjų, partnerių apklausas	Suorganizuotų apklausų skaičius, vnt.	20	91	455,0	Informaciniai pranešimai FB paskyroje ir interneto svetainėje
4.1. Gerinti darbo sąlygas		Vidutinio darbo užmokesčio įmonėje santykis su šalies vidutiniu darbo užmokesčiu, vnt.	2	3	150,0	1) Kodel nedalyvaujate namo administratoriaus organizuojamuose ataskaitiniuose susirinkimuose? 2) Kaip vertinate gėlymus Jonavos mieste? 3)Kaip vertinate UAB "Jonavos paslaugos" veiklą? fakt- 946,96 Eur, statistinis 1-3 ketv- 1400,47 Eur
	4.1.1. Kelti personalo kvalifikaciją	Personalo, kėlusią kvalifikaciją skaičius, korf.	0,7	0,7	100,0	Dalyvavo seminaruose, kursuose, mokymuose
	4.1.2. Gerinti fizinės darbuotojų darbo sąlygas	Įdiegti darbo sąlygų gerinimo sprendimai, vnt.	30	36	120,0	Apsauginės ausinės su bluetooth įrenginiu, vaizdo kameros nuotoliniam darbui, naujos darbo vietos personalo vadybininkui, vadybininkams valymui
	4.1.3. Didinti darbuotojų įsitraukimo lygį	Sukurta naujo darbuotojo adaptavimosi sistema, vnt.	2	3	150,0	Parvirtintas darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašas
	4.1.4. Stiprinti socialinį dialogą su veikiančia profsąjunga (darbo taryba)	Peržiūrėti kolektyvinės veiklos sutartį, vnt.	1	1	100,0	Peržiūrėta kolektyvinė sutartis, atliktos korekcijos

2020 m. bendrovės veiklos strategijos ir tikslų vykdymo vertinimas:

UAB „Jonavos paslaugos“ 2020 -2023 m. strateginio veiklos plano tikslai, uždaviniai ir priemonės atitinka minimalius strateginio veiklos plano sudarymo reikalavimus. Tikslai ir priemonės vertinami:

Nustatytų tikslų vykdymas.	Tikslai įvykdyti.	<p>I strateginė kryptis – aukštesnė teikiamų paslaugų klientams kokybė ir įvairovė.</p> <p>1. Tikslas – teikti kokybiškas paslaugas visiems klientams. Tikslas įvykdytas 108,5 proc.</p> <p>II strateginė kryptis – efektyvumo didinimas.</p> <p>2. Tikslas – didinti veiklos efektyvumą. Tikslas įvykdytas 542,8 proc..</p> <p>III strateginė kryptis – atvirumas visuomenei.</p> <p>3. Tikslas – gerinti bendrovės prestižą bei įvaizdį visuomenėje. Tikslas įvykdytas 111,7 proc.</p> <p>IV strateginė kryptis – profesionali ir kompetentinga organizacija.</p> <p>4. Tikslas – kurti teigiamą darbinę aplinką bendrovės viduje. Tikslas įvykdytas 100,0 proc.</p> <p>Tikslams pasiekti 2020 m. pasirinktos 26 priemonės. Nevertinamos 3 priemonės, nes nenustatytas vertinimo rodiklis. Iš vertinamų 23, įvykdytos visos $\geq 100,0$ proc. Ženkliai viršytas įvykdymas. Pasirinktos priemonės įvykdytos $> 150,0$ proc.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - modernizuotų namų skaičius, vnt. – 170,0 proc.; - suorganizuotų pirminių susirinkimų skaičius, vnt. – 213,3 proc.; - parengtų investicijų planų skaičius, vnt. – 166,6 proc.; - grynasis pelnas, tūkst. Eur – 484,1 proc.; - interneto svetainės lankytojų skaičiaus ir Facebook paskyros sekėjų skaičiaus augimas, proc. – 390,0 proc.; - pranešimų žiniasklaidoje ir socialiniuose tinkluose skaičius, vnt. – 455,0 proc.
<p>ĮSVADA: 2020 m. strateginiame plane numatyti 4 tikslai užtikrinantys sėkmingą je efektyvią bendrovės veiklą. 2020 m. bendrovė iškeitus tikslus įvykdė ir viršijo.</p> <p>Pasirinktos priemonės tiksলাম įgyvendinti atitiko ir užtikrino bendrovės veiklos stabilumą. 2020 m. bendrovės kapitalo grąža (ROE) – 16,0. Vienam nuosavybės eurui tenka 16,0 Eur grynojo pelno. Kuo šis rodiklis didesnis, tuo efektyvesnė įmonės veikla. Turto grąžos (ROA) rodiklis 2020 m. siekė 9,6. Vienam turto eurui tenka 9,6 Eur grynojo pelno. Kuo ROA reikšmė didesnė, tuo turtas įdarbinamas efektyviau tuo daugiau pelno uždirbama. Priemonės įvykdytos 100,0 proc. (nevertinant 3 priemonių). Uždaviniams ir priemonėms įvykdytoms > 150 proc. siūloma nustatyti arba peržiūrėti matavimo rodiklius.</p>		

2021 – 2023 m. veiklos strategijos vertinimas:

UAB „Jonavos paslaugos“ 2021 – 2024 m. strateginio veiklos plano atitikimas Jonavos rajono savivaldybės tarybos 2018 m. liepos 26 d. sprendime Nr. ITS – 162 reikalavimams.

Vertintos sritys	Vertinimas	Komentarai
------------------	------------	------------

Bendrovės veiklos strategijos rengimas ir atnaujinimas.	Nenustatyta	Bendrovės strategija parengta vadovaujantis Strateginio planavimo ir strateginio valdymo gairėmis. Strategijoje peržiūrėtos formulės, koreguoti bei papildyti tikslai bei rodikliai.
Veiklos strategijos įgyvendinimo priežiūra	Nustatyti neatitikimai	Bendrovės strategija pateikta vėliau nei numatyta tarybos sprendime. Patvirtinta strategija buvo pateikta vėliau kaip iki einamųjų metų, kai ji patvirtinta, sausio 15 d. Strategija pateikta 2021 m. sausio 25 d., vėliau koreguota ir pateikta pakartotinai.
UAB „Jonavos paslaugos“ 2021 – 2024 m. strateginio veiklos plano atitikimas minimaliems strateginio veiklos plano sudarymo reikalavimams ir lūkesčiams, nustatytiems Lūkesčių rašte.		
Bendrovės 2021-2023 m. strateginės veiklos planas atitinka strateginio veiklos plano sudarymo reikalavimus.	Nenustatyta	Planuojant 2021-2024 m. veiklą bendrovė, įvertinusi 2020 m. rezultatus, tikslino ir koregavo keletą rodiklių.
IŠVADA: UAB „Jonavos paslaugos“ 2021-2024 m. strateginis veiklos planas atitinka minimalius plano rengimo reikalavimus.		
REKOMENDACIJA: Antrame 2021 m. pusmetyje, atlikti 2021 m. tikslų, rodiklių bei priemonių įgyvendinimo vertinimą. Esant ženkliems tikslų, priemonių matavimo rodiklių vykdymo nukrypimams, kai pasirinkti I pusmečio tikslų matavimo vienetai vykdomi > 130,0 proc., nustacius priežastis, atlikti uždavinių ir priemonių koregavimą.		

Jonavos rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus patarėja (įmonių valdymo klausimais)



Vitalija Bublytė

Įmonės kodas 156916523, PVM kodas LT569165219, Klaipėdos g. 17, LT-55169 Jonava, tel. (8 349) 52939,
Luminor Bank AB, a.s.LT114010043900080445, kodas 40100, AB Swedbank, a.s.LT327300010143720985, kodas 7300
www.jonavospaslaugos.lt, info@jonavospaslaugos.lt

Jonavos rajono savivaldybės administracijos 2020-03-31 Nr. 5A-528
direktoriui Valdui Majauskui Į Nr.

DĖL UAB „JONAVOS PASLAUGOS“ 2020 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ

Vadovaujantis 2020 m. spalio 15 d. Jonavos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo „Dėl savivaldybės valdomų bendrovių metinės finansinės atskaitomybės ir veiklos ataskaitų“ Nr. 13 B – 1534 1.4. punktu pateikiame 2020 metų finansines ataskaitas, metinį pranešimą, 2020 metų finansinių ataskaitų rinkinio nepriklausomo auditoriaus išvadą ir ataskaitą, pelno (nuostolių) paskirstymo projektą su aiškinamuoju raštu apie siūlomą pelno paskirstymą.

- PRIDEDAMA. 1. 2020 m. finansinės ataskaitos (16 lapų)
2. Auditoriaus išvada su audito ataskaita (1 vnt)
3. 2020 m. pelno (nuostolių) paskirstymas su aiškinamuoju raštu (2 lapai)
4. 2020 metų metinis pranešimas (44 lapai)

Direktorius



Edmundas Mulokas



NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

UAB „Jonavos paslaugos“ akcininkui

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome UAB „Jonavos paslaugos“ įmonės (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2020 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusį metų pelno (nuostolių) ataskaita, pinigų srautų ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia apie Įmonės 2020 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal verslo apskaitos standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškreipta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškreipimą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės metiniame pranešime pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar metinis pranešimas buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės metiniame pranešime pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės metinis pranešimas buvo parengtas laikantis LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal verslo apskaitos standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškreipimų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.



Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Vilnius, 2021 m. kovo 29 d.

UAB Apskaitos ir mokesčių konsultacijos
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001505

Atsakingas auditorius
Dainius Vaičekonis
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310

