



Vitalija Bublyte <vitalija.bublyte@gmail.com>

Re: Suderinimui

1 žinutė

Otaras Urbanas <direktorius@jonavosautobusai.lt>
Kam: Vitalija Bublytė <vitalija.bublyte@jonava.lt>

2021 m. balandžio 12 d. 11:22

Suderinta

2021.04.12 11:17, Vitalija Bublytė rašė:

Laba diena,

Suderinimui.

Pagarbiai,

**Vitalija Bublytė****Jonavos rajono savivaldybės administracija****Patarėja (įmonių valdymo klausimais)**

Tel. nr. 8 349 20797 | Mob. nr. 8 615 23102

El. paštas: vitalija.bublyte@jonava.lt

www.jonava.lt

Žeimių g. 13, LT-55158 Jonava

--

Pagarbiai,
UAB "Jonavos autobusai"
Direktorius Otaras Urbanas
Tel.: 370 349 52507
Mob.: 370 684 25036
www.jonavosautobusai.lt

Uždarošios akcinės bendrovės „Jonavos autobusai“ 2020 metų tikslų įgyvendinimo ir 2021 – 2024 m. veiklos strategijos vertinimas
Bendrovės pateikti 2020 m. tikslų vykdymo rezultatai:

Uždaviniai	Priemonės	Matavimas	Planas	Faktas	Vykdymas, proc.	Komentarai/pastabos
1. Užtikrinti pelningą veiklą						
I strateginė kryptis. Veiklos efektyvumo didinimas						
1.1. Didinti bendrovės pajamas	Savalaikiai pasiūlymai savivaldybės transporto komisijai dėl efektyvaus maršrutų pritaikymo klientų poreikiams	Pajamos viso, tūkst. Eur	2 320	2 084	89,8	
		Kapitalo grąža (ROE), proc.	>0	2,14	100,0	
1.2. Mažinti bendrovės sąnaudų augimo tendencijas kartu užtikrinant efektyvų savivaldybės subsidijų panaudojimą.	Veiklos procesų optimizavimas, ieškant sąnaudų mažinimo, pajamų didinimo bei kitos veiklos efektyvumą teigiamai formuojančių galimybių	Bendrų sąnaudų (savikainos ir administracinių) augimas (- mažėjimas), proc.	4,6	-9,5	100,0	Apie 14 proc. sumažėjo tiesioginės sąnaudos (paslaugų savikaina), nes dėl COVID-19 pandemijos buvo sumažintos veiklos apimtys (nutraukta dalis reisų, darbuotojai leidžiami į prastovas, nebuvo vykdomi užsakomieji reisai).
		Savivaldybės užsakomų nuostolingų maršrutų subsidija, tūkst. Eur	460	820	178,3	
2. Užtikrinti racionalų turto ir infrastruktūros panaudojimą						
2.1. Mažinti autobusų remonto ir priežiūros sąnaudas	Remonto bazės aprūpinimas reikiama įranga, remonto darbuotojų kvalifikacijos kėlimas	Poreikio ir galimo pritaikymo bei efektyvumo tyrimas, kartais per metus	2	2	100,0	
		Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	50	0	0,0	Dėl COVID-19 pandemijos, šie planai atidėti vėlesniam laikotarpiui.
2.2. Didinti kitos veiklos pajamas	Kitos veiklos paslaugų populiarinimas ir viešinimas	Įvairios formos reklamines žinutes vietos spaudoje, bendrovės bei akcininko interneto svetainėse ir socialiniuose tinkluose, kartais per metus	4	4	100,0	
3. Atnaujinti autobusų parką						
II strateginė kryptis. Bendrovės plėtra						
		Įsigytų autobusų skaičius,	3	3	100,0	

3.1. Įsigyti naujus, ne senesnius kaip 10 m., autobusus	Poreikio ir pasiūlos įvertinimas ir tinkamiausių veiktai autobusų įsigijimas	vnt.	Poreikio ir pasiūlos tyrimas, kartais per metus	1	1	100,0	
			Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	385	338	87,8	Autobusai įsigyti viešojo pirkimo būdu, pagal pasiūlytą mažiausios kainos kriterijų.
4. Tobulinti paslaugų teikimo procesus ir technologijas			Keleivių autobusais skaičiaus augimas (- mažėjimas), proc.	0,2	-35,8	0,0	Keleivių skaičiaus drastiškas mažėjimas – tai COVID-19 pandemijos ir su ja susijusių veiksmų tiesioginė pasekmė.
4.1. Pliėtoti naudojamą inovatyvias technologines priemones	Kompiuterinių programų ir interneto svetainės atnaujinimas		Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	10	1,54	15,4	Interneto svetainės atnaujinimo darbai pradėti, bet darbai bus baigti 2021 m.
			Elektroninio bilieto sistemos diegimas	50	0	0,0	Elektroninio bilieto programa, prie kurios galėtume prisijungti vis dar kuriama.
			Wi-Fi interneto prieigos, vaizdo stebėjimo ir GPS sistemų autobusuose diegimas	21	0,45	2,1	GPS sistemos autobusams savo sąskaita įdiegė LR Susisiekimo ministerija.
			Atsiskaitymo elektroniniais priemonėmis sistemos diegimas	12	0	0,0	Šiam tikslui įgyvendinti trūksta technologinių sprendimų Jonavos priemiesčio vietojėse.

III strateginė kryptis. Organizacinės veiklos tobulinimas

5. Didinti darbuotojų motyvaciją		Darbuotojai dirbantys bendrovėje 10 ir daugiau metų, proc.	50	53	106,0	
5.1. Užtikrinti konkurencingą darbuotojų darbo užmokesį	Bendrovės atlygio ir motyvavimo politikos peržiūra ir palaikymas	Vidutinio darbo užmokesčio bendrovėje ir šalies VDU santykis, koef.	0,92	0,84	91,3	Bendrovėje vadovaujamasi 2018 m. gruodžio 28 d. patvirtinta UAB „Jonavos autobusai“ Darbo apmokėjimo sistema. Didelis atotrūkis atsirado todėl, kad transporto sektorius tiesiogiai nukentėjo nuo COVID-19, dėl ko nemažą dalį darbuotojų teko išleisti i prastovas, mokant jiems MMA. Dalis darbuotojų negavo priedų dėl negautų pajamų už sumažėjusias paslaugų apimtis (už parduotus bilietus autobuse, siuntų pervežimus).
5.2. Didinti bendrovės darbuotojų ištraukimą i bendrovės veiklas	Darbuotojų mokymo ir bendrovės investicijų tobulinimosi programų įgyvendinimas	Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	3,6	0,94	26,1	Dėl COVID-19 pandemijos, šie tikslai buvo apriboti.
6. Didinti atvirumą visuomenei		Vyriausybės patvirtintose ir savivaldybių valdomoms	100	100	100,0	

6.1. Viešinti aktualią informaciją	Periodiška bendrovės interneto svetainėje skelbiamos informacijos aktualumo ir atitikties skaidrumo gairėms peržiūra	įmonėms rekomenduojamose skaidrumo gairėse nurodytos informacijos skelbimas bendrovės tinklapyje, proc.	1	1	100,0	
6.2. Gerinti vizualios informacijos pateikimą klientams	Senų tvarkaraščių stotelėse keičimas moderniais ir autobusų stotelių išdėstymo stendų mieste rengimas Švieslenčių autobusuose įrengimas	Periodinis informacijos bendrovės interneto svetainėje atnaujinimas, kartais per metus	3,6	0	0,0	Seni tvarkaraščiai stotelėse buvo atnaujinami anksčiau išigytoomis priemonėmis. Stendas iki galo nepatruoštas, nes pastoviai vyksta ir dar planuojama vykdyti naujus pokyčius miesto autobusų maršrutuose.
		Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	6	1,9	31,7	Investuota tik į vieną naujai išgytą autobusą, o kiti du išgyti autobusai gauti su jau sumontuotomis informacinėmis švieslentėmis.
		Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur				

2020 m. veiklos strategijos ir rezultatų vertinimas:

UAB „Jonavos autobusai“ 2020 -2023 m. strateginio veiklos plano tikslai, uždaviniai ir priemonės atitinka minimalius strateginio veiklos plano sudarymo reikalavimus. Tikslai ir priemonės vertinami:

Nustatytų tikslų vykdymas.

Finansiniai tikslai - neįvykdyti.

Nefinansiniai tikslai – įvykdyti.

Pasirinktu uždaviniais ir priemonėmis iš dalies suderinti su nustatytais tikslais.

Pasirinkti tikslų vykdymui uždaviniai ir priemonės.

I strateginė kryptis – veiklos efektyvumo didinimas.

1. Tikslas – užtikrinti pelningą veiklą. Tikslas įvykdytas – 94,9 proc.:

Pajamos – 89,8 proc., iš jų pervežimo pajamos – 60,3 proc.

Kapitalo grąža (ROE) – teigiama (2,14), įvykdymas – 100 proc. Sanaudos mažėjo – 9,5 proc.

Uždaviniai ir priemonės įvykdyta 112,9 proc.

2. Tikslas – užtikrinti racionalų turto ir infrastruktūros panaudojimą. Tikslas nepasiekiamas, įvykdytas 50,0 proc.

Pasirinkti uždaviniai ir priemonės neužtikrino tikslo vykdymo. Uždaviniai ir priemonės įvykdytos 66,6 proc.

II strateginė kryptis – bendrovės plėtra.

3. Tikslas – atnaujinti autobusų parką. Tikslas įvykdytas 100,0 proc.

Išigyti 3 autobusai, tikslas įvykdytas 100 proc.

Tinkamai pasirinkti uždaviniai ir priemonės tikslui pasiekti.

4. Tikslas – tobulinti paslaugų teikimo procesus ir technologijas. Tikslas neįvykdytas (0,0 proc.).

Klientų skaičius mažėjo 35,8 proc.

Pasirinktos priemonės nepasieksino ir neužtikrino tikslų vykdymo. Uždaviniai ir priemonės

		<p>įvykdytos 4,4 proc.</p> <p>III strateginė kryptis – organizacinės veiklos tobulinimas.</p> <p>5. Tikslas – didinti darbuotojų motyvaciją. Tikslas įvykdytas 106,0 proc.</p> <p>Uždaviniai ir priemonės pilnai neįgyvendintos. Vykdyamas 58,7 proc. Tikslas ir tikslui pasiekti uždaviniai bei priemonės tarpusavyje nebuvo suderinti.</p> <p>6. Tikslas – didinti atvirumą visuomenei. Tikslas įvykdytas 100,0 proc.</p> <p>Pasirinkti uždaviniai ir priemonės tikslui pasiekti nesuderinti, todėl uždaviniai ir priemonės neįvykdyti, jų vykdymas – 43,9 proc.</p>
<p>ĮŠVADA: 2020 – 2023 m. strateginiame plane numatyti 6 tikslai užtikrinantys sėkmingą ir efektyvią bendrovės veiklą. Iš šių tikslų 2 buvo vykdomi < 50,0 proc. ir 4 buvo vykdomi > 75,0 proc., todėl darytina išvada, kad 2020 m. bendrovė iškelts tikslus <i>įvykdė patenkinamai, įvykdyta 66,7 proc. iškelty tikslų.</i></p> <p>Pasirinkta 17 priemonių, iš jų 6 įvykdytos, tai sudarė 35,3 proc. Pasirinktos priemonės tikslams įgyvendinti neužtikrino bendrovės veiklos stabilumo. 2020 m. bendrovė uždirbo 89,8 proc. planuotų pajamų, iš jų pagrindinės veiklos pajamos sudarė 60,3 proc. 2020 m. bendrovės kapitalo grąža (ROE) buvo teigiama, t.y. 2,14.</p> <p>Pagrindine priežastimi bendrovė nurodo – karantino sąlygas bei šių sąlygų pasekoje sumažėjusias pervežimo paslaugų pajamas bei sumažėjusį klientų skaičių.</p> <p>2020 m. eigoje bendrovei buvo rekomenduota tikslų peržiūra.</p> <p>Darytina išvada, kad veiklos strategijos tikslų vykdymo stebėseną metų eigoje nebuvo vykdoma, kaip numatyta pačioje strategijoje. 2020 m. bendrovės strateginių tikslų vykdymas vertinamas <i>patenkinamai.</i></p>		

2021 – 2024 m. veiklos strategijos vertinimas:

UAB „Jonavos autobusai“ 2021 – 2024 m. strateginio veiklos plano atitikimas Jonavos rajono savivaldybės tarybos 2018 m. liepos 26 d. sprendime Nr. ITS – 162 reikalavimams.

Vertintos sritys	Vertinimas	Komentarai
Bendrovės veiklos strategijos rengimas ir atnaujinimas.	Nustatyti neatitikimai	Bendrovės strategija iš dalies parengta vadovaujantis Strateginio planavimo ir strateginio valdymo gairėmis. Planuojami tikslai iš dalies suderinti su numatytais uždaviniais ir priemonėmis. Planuojami rodikliai nesudaro galimybės daryti palyginimus, teisingai vertinti rezultatus.
Veiklos strategijos įgyvendinimo priežiūra	Nustatyti neatitikimai	Bendrovės strategija pateikta vėliau nei numatyta tarybos sprendime. Patvirtinta strategiją bendrovė turi pateikti ne vėliau kaip iki einamųjų metų, kai ji patvirtinta, sausio 15 d. Bendrovė strategiją pateikė 2021 m. kovo mėn.
UAB „Jonavos autobusai“ 2021 – 2024 m. strateginio veiklos plano atitikimas minimaliems strateginio veiklos plano sudarymo reikalavimams nustatytiems lūkesčių rašte.		UAB „Jonavos autobusai“ 2021 – 2024 m. strateginio veiklos plano atitikimas minimaliems strateginio veiklos plano sudarymo reikalavimams
Bendrovės 2021-2024 m. strateginės veiklos planas iš dalies atitinka strateginio veiklos plano sudarymo reikalavimus.	Nustatyti neatitikimai	2021-2024 m. strategija parengta atsižvelgiant į lūkesčių raštą dėl bendrovės veiklos kryptių, tikslų bei principų. Strateginis veiklos planas parengtas 4 m. laikotarpiui. Strateginiame plane neprognuozuojami rodikliai: finansinių skolų ir nuosavo kapitalo

		santykinis rodiklis (< 0,8), taip pat grynojo pelno marža (> 1 proc.), pelnas (Eur). Vertinant 2021-2024 m. strateginį veiklos planą nustatyta neaiškumų, todėl pateikus argumentuotus paaiškinimus, strateginiame veiklos plane atliktos korekcijos. Veiklos planas suderintas pakartotinai.
--	--	--

IŠVADA: UAB „Jonavos autobusai“ 2021 – 2024 m. veiklos strategijoje nustatyti neaiškumai, tačiau strategines veiklos planas ir strateginių tikslų nustatymas iš dalies atitinka reikalavimus. **2021 – 2024 m. veiklos strategija atnaujinta, ivertinta veiksnių įtaka, atnaujintos bendrovės vertybės, tačiau strategija (dėl tikslų, uždavinių, priemonių nustatymo) tobulinama.**

REKOMENDACIJA: 2021 – 2024 m. veiklos strategijoje peržiūrėti suplanuotus uždavinius ir priemones, jų suderinamumą su išsiskeltais tikslais, pagal poreikį metų eigoje juos suderinti tarpusavyje.

Antrame 2021 m. pusemetyje, atlikti 2021-2024 m. strateginio veiklos plano strateginių tikslų įgyvendinimo, pasirinktų uždavinių ir priemonių veiksmingumo, vertinimą. Esant ženkliesiems tikslų vykdymo svyravimams, nustatyčius objektyvias priežastis, trūkumus ar pasikeitus rinkos sąlygoms, vidiniams resursams, atlikti uždavinių ir priemonių koregavimą. 2021 m. rengiant ateinančių laikotarpių vadovautis Tarybos sprendimu bei Lūkiesčių raštu nustatytais reikalavimais bei Strateginio planavimo ir strateginio valdymo gairėmis.

Jonavos rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus patarėja (įmonių valdymo klausimais)



Vitalija Bubbytė

Jonavos rajono savivaldybės
Administracijos direktoriui

2021-03-30 Nr. S-48

DĖL DOKUMENTŲ PATEIKIMO

Pateikiame pridedamus dokumentus:

1. bendrovės audituotą 2020 m. finansinių ataskaitų rinkinį;
2. 2020 m. finansinių ataskaitų rinkinio nepriklausomo auditoriaus išvadą ir audito ataskaitą;
3. bendrovės 2020 m. veiklos ataskaitą;
4. bendrovės pelno (nuostolių) paskirstymo projektą ir aiškinamąjį raštą apie siūlomą pelno paskirstymą.

Direktorius



Otaras Urbanas



NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

UAB Jonavos autobusai akcininkui (-ams)

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Numonė

Mes atlikome UAB Jonavos autobusai įmonės (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2020 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia apie Įmonės 2020 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus pagal verslo apskaitos standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kita informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomone apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitinkimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės metiniame pranešime pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar metinis pranešimas buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės metiniame pranešime pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės metinis pranešimas buvo parengtas laikantis LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal verslo apskaitos standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.



Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, informavome už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Vilnius, 2021 m. kovo 26 d.



UAB Apskaitos ir mokesčių konsultacijos
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001505

Atsakingas auditorius
Dainius Vaičekonis
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310